



Burmistrz Kietrza
ul. 3 Maja 1
48-130 Kietrz

1. Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O WYDANIE JEDNORAZOWEGO ZEZWOLENIA NA SPRZEDAŻ DETALICZNĄ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH (DO 2 DNI)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2023 poz. 2151)
Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2025 poz. 1691)
Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2025 poz. 1483 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz.U. 2025 poz. 1480)

A DANE WNIOSKODAWCY - PRZEDSIĘBIORCY

2. Pełna nazwa podmiotu			
3. Numer NIP (jeśli nadano)	4. Numer REGON (jeśli nadano)	5. Numer KRS (jeśli nadano)	
6. Ulica		7. Numer domu	8. Numer lokalu
9. Miejscowość	10. Kod pocztowy	11. Numer telefonu (nieobowiązkowo)	

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

12. Nazwisko	13. Imię/Imiona
--------------	-----------------

¹⁾ W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa.

A2 DANE DO KORESPONDENCJI

14. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż wskazany)

B TREŚĆ WNIOSKU

15. Wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w (zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):	
15.1.	<input type="checkbox"/> TAK DETALU - sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży
15.2.	<input type="checkbox"/> TAK GASTRONOMII - sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży
16. Zawartość alkoholu w sprzedawanych napojach alkoholowych (zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):	
16.1.	<input type="checkbox"/> TAK do 4,5% alkoholu oraz piwa
16.2.	<input type="checkbox"/> TAK powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa)
16.3.	<input type="checkbox"/> TAK powyżej 18% alkoholu

B1 INFORMACJE DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ORAZ ADRES PUNKTU SKŁADOWANIA NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH (MAGAZYNU DYSTRYBUCYJNEGO)

17. Przedmiot działalności gospodarczej (rodzaj placówki – branża, nazwa)		
18. Miejscowość		19. Kod pocztowy
20. Ulica	21. Numer budynku	22. Numer lokalu

B2 INFORMACJE DOTYCZĄCE IMPREZY

23. Nazwa imprezy
24. Adres imprezy

25. Termin imprezy – od – do (<i>dzień-miesiąc-rok</i>)	
26. Termin prowadzonej sprzedaży (do 2 dni) – od – do (<i>dzień-miesiąc-rok</i>)	
C OŚWIADCZENIE	
Oświadczam, że posiadam aktualne zezwolenie/a na sprzedaż detaliczną ww. rodzajów napojów alkoholowych, wydane na podstawie art. 18 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2023 poz. 2151). Powyższe oświadczenie składam pod rygorem odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego.	
D ZAŁĄCZNIKI	
1. Załącznik nr 1 - Dowód wniesienia opłaty za wydanie zezwolenia. 2. Załącznik nr 2 – Kopia zezwolenia stałego na sprzedaż napojów alkoholowych.	
E PODPIS	
27. Data wypełnienia (<i>dzień-miesiąc-rok</i>)	28. Podpis wnioskodawcy (przedsiębiorcy)

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Kietrz (REGON: 531412898) z siedzibą przy ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Kietrza. Mogą się Państwo z nim kontaktować listownie: ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz oraz telefonicznie: 77 485 43 56.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Państwa praw przez Gminę Kietrz, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Burmistrza Kietrza inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem email iod@kietrz.pl

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja sprawy: „Wniosek o wydanie jednorazowego zezwolenia na sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych (do 2 dni)”.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164).

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Gmina Kietrz ma zawartą umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane pozyskane w związku z realizacją sprawy przetwarzane będą zgodnie z obowiązującą w Gminie Kietrz Instrukcją kancelaryjną oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

W celu prowadzenia i załatwienia sprawy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe.

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://kietrz.miasto.plus/>



elektronicznie

sekretariat@kietrz.pl



telefonicznie

77 485 43 56



bezpośrednio

Urząd Miejski w Kietrz
ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz