



Burmistrz Kietrza
ul. 3 Maja 1
48-130 Kietrz

1. Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu
(Wypełnia Urząd)

WNIOSEK O PRYZNANIE ULGI W SPŁACIE ZOBOWIĄZA Z TYTUŁU OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. 2026 poz. 622 z późn. zm.)
Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2025 poz. 733)

A DANE WNIOSKODAWCY

2. Imię	3. Nazwisko	4. Numer PESEL (jeśli nadano)	
5. Pełna nazwa podmiotu		6. Numer NIP (jeśli nadano)	
7. Ulica	8. Numer domu	9. Numer lokalu	
10. Miejscowość	11. Kod pocztowy	12. Numer telefonu (nieobowiązkowo)	

A1 DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

13. Nazwisko	14. Imię/Imiona
--------------	-----------------

¹⁾ W przypadku składania wniosku przez pełnomocnika, należy dołączyć oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej za udzielenie pełnomocnictwa.

A2 DANE DO KORESPONDENCJI

15. Adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż wskazany)

B TREŚĆ WNIOSKU

16. Zwracam się z prośbą o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w postaci (zakreśl słowo TAK, aby wskazać właściwe):		
16.1.	<input type="checkbox"/> TAK	umorzenia w całości zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
16.2.	<input type="checkbox"/> TAK	umorzenia w części zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
16.3.	<input type="checkbox"/> TAK	umorzenia odsetek za zwłokę od zaległości z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
16.4.	<input type="checkbox"/> TAK	rozłożenia na raty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
16.5.	<input type="checkbox"/> TAK	rozłożenia na raty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wraz z odsetkami za zwłokę
16.6.	<input type="checkbox"/> TAK	odroczenie terminu płatności opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi
17. Za okres: data od (dzień - miesiąc - rok)	18. Za okres: data do (dzień - miesiąc - rok)	19. Kwota (zł)
20. Uzasadnienie		

C ZAŁĄCZNIKI

- Załącznik nr 1 - Dokumenty potwierdzające ważny interes strony lub interes publiczny.
- Załącznik nr 2 - Złożenie oświadczenia o ochronie danych osobowych i oświadczenia o stanie majątkowym.
- Załącznik nr 3 - Dokument udzielenia pełnomocnictwa, jeżeli zostało ustanowione.

D PODPIS

21. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok)	22. Podpis wnioskodawcy
------------------------------------------	-------------------------

ADMINISTRATOR DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem Państwa danych osobowych jest Gmina Kietrz (REGON: 531412898) z siedzibą przy ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Kietrza. Mogą się Państwo z nim kontaktować listownie: ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz oraz telefonicznie: 77 485 43 56.

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Administratora, w tym realizacji Państwa praw przez Gminę Kietrz, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Burmistrza Kietrza inspektorem ochrony danych (IOD) pod adresem email iod@kietrz.pl

CELE I PODSTAWY PRZETWARZANIA

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja sprawy: „Wniosek o przyznanie ulgi w spłacie zobowiązań z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi”.

Podstawę prawną przetwarzania Państwa danych stanowią art. 6 ust. 1 lit. c i e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwanym RODO. Następnie Państwa dane będziemy przetwarzać w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 poz. 164).

ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi Gmina Kietrz ma zawartą umowę na świadczenie usług serwisowych dla systemów informatycznych wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Dane pozyskane w związku z realizacją sprawy przetwarzane będą zgodnie z obowiązującą w Gminie Kietrz Instrukcją kancelaryjną oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

W celu prowadzenia i załatwienia sprawy podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe.

JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://kietrz.miasto.plus/>



elektronicznie

sekretariat@kietrz.pl



telefonicznie

77 485 43 56



bezpośrednio

Urząd Miejski w Kietrz
ul. 3 Maja 1, 48-130 Kietrz